

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
О. В. Щербакова

«30» мая 2024 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Системы анализа судебной практики
Кафедра	Кафедра информационного права и цифровых технологий
Год набора	2024

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность  
*код направления (специальности), полное наименование*

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность  
*полное наименование*

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

*очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)*

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Мильшин Юрий Николаевич	Кафедра информационного права и цифровых технологий	Профессор кафедры, к.ю.н.

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
И.о. заведующего кафедрой информационного права и цифровых технологий		Начальник отдела контроля качества образования	
С.Е. Чаннов <i>ФИО</i>	« 24 » мая 2024 г.	Ю. В. Ефимова <i>ФИО</i>	« 28 » мая 2024 г.

ОДОБРЕНО	
Учебно-методическим советом	
от « 30 » мая 2024 г., протокол №9	

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели освоения дисциплины:** Цель освоения дисциплины «Системы анализа судебной практики» – формирование у обучающихся системы: знаний, умений и навыков использования инструментов поиска и анализа судебных актов для принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности в области юриспруденции, знаний об основных информационно-поисковых системах в целях получения и анализа судебной практики по определенным категориям дел.

### Задачи освоения дисциплины:

- формирование представлений об основных теориях, определяющих содержание судебной практики, судебного прецедента, их структуре, составе и признаках;
- изучение правовых основ влияния судебной практики на систему источников различных отраслевых дисциплин;
- обучение основным методам, способами и средствам получения судебной практики по различным правовым спорам, а так же использование информационных систем при анализе судебной практики.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Системы анализа судебной практики» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, элективные дисциплины (Б1.В.ДВ.04)

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права,
- Конституционное право,
- Информационные технологии в юридической деятельности.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Административная ответственность
- Административное право
- Уголовное право
- Гражданское право
- Трудовое право

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ОПК-9	Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая	ОПК-9.1 Определяет правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности; источники, включая	<b>Знать</b> способы нахождения информации, необходимой для анализа судебной практики

		правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	правовые базы данных, содержащие юридически значимую информацию ОПК-9.2 Ориентируется в информационном пространстве; применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности, проводит статический анализ информации ОПК-9.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности	<b>Уметь</b> анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи; находить и критически анализировать необходимую информацию для решения поставленной задачи <b>Владеть</b> навыками поиска и анализа информации по судебной практике и использовать ее в правоприменительной деятельности.
2	<b>ПКС-2</b>	Способен обобщать и анализировать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций прокуратуры Российской Федерации	ПКС-2.1 Демонстрирует знания сущности статистического анализа юридически значимых показателей и всех его частных методов ПКС-2.2 Осуществляет сбор существующих и формирование новых информационных данных, применяет различные способы обобщения и систематизации информационных данных ПКС-2.3 Использует	<b>Знать:</b> Способы обобщения информации, которая имеет значение для прокурорского реагирования на нарушения законности <b>Уметь:</b> обобщать информацию для реализации функций органов прокуратуры <b>Владеть:</b> навыками анализа информации для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора

			современные информационные и коммуникационные технологии в целях сбора, обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций прокуратуры Российской Федерации	
--	--	--	--	--

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) **2 ЗЕТ**

##### 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		<b>6</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	44	44
Лекции	16	16
Семинарские занятия	28	28
Занятия в форме практической подготовки	12	12
Самостоятельная работа	28	28
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		<b>4</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	10	10
Лекции	4	4
Семинарские занятия	6	6
Занятия в форме практической подготовки	6	6
Самостоятельная работа	58	58
Контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: очно-заочная)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		6
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	16	16
Лекции	4	4
Семинарские занятия	12	12
Занятия в форме практической подготовки	4	4
Самостоятельная работа	56	56
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**Примечание:**

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

**5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

**5.1. Форма обучения Очная**

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
Тема 1. Системы анализа судебной практики, их задачи и типы.	22	14	6	8	0	8	Теоретический опрос, реферат, решение задач вопросы к зачету,	УК-1.1 УК-1.2
Тема 2. Информационное обеспечение в судебной деятельности	22	14	6	8	0	8	Теоретический опрос, решение задач	УК-1.2
Тема 3. Анализ	16	10	4	6	6	6	Теоретический	УК-1.1 УК-1.2

материалов судебной практики в справочных правовых системах: инструменты и возможности.							опрос, решение задач	
Тема 4 Системы поиска и анализа судебных актов в экосистеме российского сегмента Legal tech	12	6	0	6	6	6	Теоретический опрос, решение задач	УК-1.1 УК-1.2
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>44</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	<b>зачет, итоговое тестирование</b>	УК-1.1 УК-1.2

### 5.2 Форма обучения заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий					Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)							
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки				
Тема 1. Системы анализа судебной практики, их задачи и типы.	15	3	2	1	0	12	Теоретический опрос, реферат, решение задач вопросы к зачету,	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ПКС-2.1 ПКС-2.2	
Тема 2. Информационное обеспечение в судебной деятельности	17	3	2	1	0	14	Теоретический опрос, решение задач	ОПК-9.2 ОПК-9.3 ПКС-2.1	
Тема 3. Анализ	18	2	0	2	2	16	Теоретический	ОПК-9.1 ОПК-9.2	

материалов судебной практики справочных правовых системах: инструменты и возможности.							опрос, решение задач	ОПК-9.3 ПКС-2.1
Тема 4 Системы поиска и анализа судебных актов в экосистеме российского сегмента Legal tech	18	2	0	2	2	16	Теоретический опрос, решение задач	ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3
<b>Всего 72</b>	<b>68</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>58</b>	<b>зачет, итоговое тестирование</b>	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ПКС-2.1 ПКС-2.3

### 5.3 Форма обучения Очно-заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
Тема 1. Системы анализа судебной практики, их задачи и типы.	18	10	6	4	0	8	Теоретический опрос, реферат, решение задач вопросы к зачету,	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ПКС-2.1 ПКС-2.2
Тема 2. Информационное обеспечение в судебной деятельности	20	10	6	4	0	10	Теоретический опрос, решение задач	ОПК-9.2 ОПК-9.3 ПКС-2.1

Тема 3. Анализ материалов судебной практики в справочных правовых системах: инструменты и возможности.	18	6	4	2	2	12	Теоретический опрос, решение задач	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ПКС-2.1
Тема 4 Системы поиска и анализа судебных актов в экосистеме российского сегмента Legal tech	16	4	0	4	2	12	Теоретический опрос, решение задач	ПКС-2.1 ПКС-2.2 ПКС-2.3
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>30</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>42</b>	<b>зачет, итоговое тестирование</b>	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ПКС-2.1 ПКС-2.3

### Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### . Системы анализа судебной практики, их задачи и типы.

Лекция

1. Понятие и роль судебной практики. Формирование судебной практики.
2. Особенности публикаций судебной практики. Агрегация судебной практики внутри справочно-правовых систем.

### 3. Место и роль судебной практики в системе источников права.

#### ***Практическое (семинарское) занятие:***

1. Судебная власть в правовом государстве. Правосудие как форма конституционного контроля.
2. Роль и значение судебной практики в англо-саксонской и романо-германской правовых семьях.
3. История формирования и современное влияние судебной практики на органы публичной власти.
4. Отечественный и зарубежный опыт судебной практики.
5. Задачи и типы судебной практики.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Судебная система в Российской Федерации.
2. Роль и значение федеральных конституционных законов, устанавливающих основы организации и деятельности высших органов судебной власти в Российской Федерации.
3. Участие граждан РФ в осуществлении правосудия.
4. Поиск судебной практики.
5. Изучение и обобщение судебной практики.
6. Теория построения судебных систем.
7. Основные направления совершенствования судебной власти и правосудия в Российской Федерации.
8. Нормативно-правовое регулирование статуса судьи в Российской Федерации.
9. Перспективы совершенствования судебной практики в государстве.
10. Современные информационные системы судебной практики в Российской Федерации.

#### ***Контрольные вопросы:***

1. Роль судебной практики в правоприменительной деятельности.
2. Порядок публикаций судебной практики.
3. Справочно-правовые системы судебной практики.
4. Основные теории судебных систем.
5. Анализ судебной практики.
6. Классификация судебной практики.
7. Какова агрегация судебной практики?
8. Каковы типы судебной практики в современный период?
9. Формы поиска судебной практики по различным категориям дел.
10. Значение судебной практики в научной деятельности.

### **Информационное обеспечение в судебной деятельности**

#### ***Лекция***

***1. Информатизация суда. Использование компьютерных технологий по обеспечению процессуальной и организационной деятельности.***

***2. Обеспечение транспарентности правосудия посредством использования информационных технологий.***

#### ***Практические (семинарские) занятия:***

1. Изучение и обобщение судебной практики.
2. Понятие и значение судебной статистики.
3. Формы ведения судебной статистики
4. Перспективы информатизации судебных органов.
5. Порядок использования компьютерных технологий в процессуальной деятельности судебных органов.
6. Использование цифровых технологий в организационной деятельности судебных органов.
7. Формы обеспечения транспарентности судебной системы с использованием информационных технологий.

## 8. Гарантии информационного обеспечения судебных органов.

### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Правовые основы информационного обеспечения деятельности судебных органов
2. Основные сервисы поиска судебной практики по определенным категориям дел.
3. Планирование работы по обобщению судебной практики.
4. Качество обобщения судебной практики.
5. Порядок изучения конкретных судебных дел.
6. Анализ статистических показателей работы суда.
7. Программа изучения судебной практики.
8. Порядок работы над обобщением судебной практики.
9. Изучение решений арбитражных судов первой инстанции.
10. Составление итогового документа по анализу судебной практики.

### ***Контрольные вопросы:***

1. Перечислите виды поисковых систем по анализу судебной практики.
2. Какие элементы включает в себя программа изучения судебной практики?
3. Назовите особенности информационных систем по анализу судебной практики
4. Каковы параметры качества судебной практики?
5. Что включает в себя итоговый документ по анализу судебной практики?
6. Порядок поиска информации по анализу судебной практики.
7. Полномочия судебных органов по обеспечению судебной практики.
8. Информационные ресурсы и возможности, предоставляемые СПС «КонсультантПлюс» при анализе судебной практики.
9. Назовите возможности сохранения найденной информации по судебной практики в СПС «Консультант Плюс».
10. Каковы информационные системы позволяют быстро получить информацию по судебной практике?

## **Анализ материалов судебной практики в справочных правовых системах: инструменты и возможности**

### **Лекция**

1. Особенности поиска судебной практики на примере СПС "Консультант Плюс".
2. Возможности и порядок поиска судебной практики через систему СПС "Гарант".

### ***Практические (семинарские) занятия:***

1. Справочные правовые системы (СПС): понятие и основные функции, возможности использования при анализе судебной практики.
2. Область поиска судебной практики.
3. Информационный банк по судебной практике.
4. Документы информационного банка по судебным делам.
5. Алгоритм поиска судебных решений в системе СПС "Консультант Плюс".
6. Аннотация к судебным актам.
7. Расширенный поиск судебных решений.
8. Поиск похожих судебных решений.
9. Экспресс-анализ судебной практики.
10. Использование правового навигатора в СПС «Консультант Плюс» и особенности его применения.

### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Возможности системы СПС "Гарант" при анализе судебной практики.
2. Правовое регулирование справочных правовых систем, обеспечивающих судебную практику.

3. Основные направления развития справочно-правовых систем по анализу судебной практики.

4. Возможности сервиса «Судебный аналитик» ИПС «Кодекс»

5. Государственные системы распространения судебной практики.

6. Дополнительные сервисы в справочно-правовых системах по анализу судебной практики.

***Контрольные вопросы:***

1. Какова правообразующая роль судебной практики.

2. Как влияет практика Конституционного суда Российской Федерации на развитие отраслевого законодательства?

3. Значение судебной практики в сфере регулирования административных правоотношений.

4. Поясните соотношение судебной практики и судебного прецедента.

5. Назовите стадии подготовки итогового документа (справки) по анализу судебной практики.

6. Формы и способы влияния судебной практики на гражданско-правовые отношения.

**Системы поиска и анализа судебных актов в экосистеме российского сегмента  
Legal tech**

***Практические (семинарские) занятия:***

1. Особенности поиска и анализа судебных актов в системе Legal tech.

2. Полная база судебной практики.

3. Уникальные фильтры для поиска.

4. Готовый анализ найденных документов.

5. Визуализированная система поиска информации по судебной практике.

6. Готовые обзоры практики от экспертов.

7. Инструменты для работы с текстом в системе Legal tech.

8. Возможность делиться ссылкой на документы в системе Legal tech.

9. Возможности поиска судебной практики в системе caselook (caselook.ru).

10. Поиск и анализ судебных актов в системе СПС «Право.ру».

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Поиск и анализ судебной практики по уголовным делам в системе Legal tech.

2. Анализ судебной практики по гражданским делам в системе Legal tech.

3. Анализ судебной практики по административным делам в системе Legal tech.

4. Поиск и возможности поиска судебной практики в системе caselook (caselook.ru).

5. Алгоритм поиска и анализ судебных актов в системе СПС «Право.ру»

6. Технологии информационного поиска и анализа судебной практики в системе СПС «Право.ру»

***Контрольные вопросы:***

1. Каковы возможности поиска судебной практики в системе caselook (caselook.ru)?

2. Что представляет собой визуализированная система поиска информации по судебной практики?

3. Каковы технологии информационного поиска и анализа судебной практики в системе СПС «Право.ру»?

4. Назовите инструменты для работы с текстом в системе Legal tech.

5. Каковы возможности делиться ссылкой на документы в системе Legal tech?

6. Каковы возможности поиска судебной практики в системе caselook (caselook.ru)?

7. Каков алгоритм поиска и анализ судебных актов в системе СПС «Право.ру»?

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ**

1. Судебная власть в правовом государстве. Правосудие как форма конституционного контроля.
2. Роль и значение судебной практики в англо-саксонской и романо-германской правовых семьях.
3. История формирования и современное влияние судебной практики на органы публичной власти.
4. Отечественный и зарубежный опыт судебной практики.
5. Задачи и типы судебной практики.
6. Изучение и обобщение судебной практики.
7. Понятие и значение судебной статистики.
8. Формы ведения судебной статистики.
9. Перспективы информатизации судебных органов.
10. Роль судебной практики в правоприменительной деятельности.
11. Порядок публикаций судебной практики.
12. Справочно-правовые системы судебной практики.
13. Основные теории судебных систем.
14. Анализ судебной практики.
15. Классификация судебной практики.
16. Агрегация судебной практики.
17. Типы судебной практики в современный период.
18. Формы поиска судебной практики по различным категориям дел.
19. Значение судебной практики в научной деятельности
20. Правовые основы информационного обеспечения деятельности судебных органов
21. Основные сервисы поиска судебной практики по определенным категориям дел.
22. Планирование работы по обобщению судебной практики.
23. Качество обобщения судебной практики.
24. Порядок изучения конкретных судебных дел.
25. Анализ статистических показателей работы суда.
26. Программа изучения судебной практики.
27. Порядок работы над обобщением судебной практики.
28. Изучение решений арбитражных судов первой инстанции.
29. Составление итогового документа по анализу судебной практики
30. Возможности системы СПС "Гарант" при анализе судебной практики.
31. Правовое регулирование справочных правовых систем, обеспечивающих судебную практику.
32. Основные направления развития справочно-правовых систем по анализу судебной практики.
33. Возможности сервиса «Судебный аналитик» ИПС «Кодекс».
34. Государственные системы распространения судебной практики.
35. Особенности поиска и анализа судебных актов в системе Legal tech.
36. Готовый анализ найденных документов.
37. Визуализированная система поиска информации по судебной практике.
38. Готовые обзоры практики от экспертов.
39. Инструменты для работы с текстом в системе Legal tech.
40. Возможности поиска судебной практики в системе caselook (caselook.ru).

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

### **8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям**

Обязательным условием получения высшего юридического образования является

посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией.

Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции. В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – непереносимое условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося. Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал.

При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал.

Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами. Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного.

Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподаваемое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера. Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.



портала и имеют свободный доступ ко всем его ресурсам по адресу <http://portal.ssla.ru/course/index.php?categoryid=3/>.

### **8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе**

Самостоятельная работа в рамках изучаемой дисциплины включает: изучение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы в соответствии с рабочей программой дисциплины в качестве подготовки к практическим (семинарским) занятиям, изучение и осмысление специальной терминологии и понятий; сбор нового материала и закрепление навыка использования уже изученного инструментария программного обеспечения для выполнения практических заданий; получение консультаций у преподавателя по отдельным проблемам курса; изучение основной литературы для подготовки к зачету и экзамену.

Вопросы самостоятельного освоения в обязательном порядке доводятся до обучающегося, преподаватель определяет срок их подготовки, перечень рекомендуемых источников основной и/или дополнительной литературы, конкретных ресурсов интернета, материалов сервера учебно-методических ресурсов кафедры, материалов образовательного портала электронной информационной образовательной среды СГЮА.

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает теоретические знания в соответствии с вопросам соответствующей темы, а также формирует умение и навык использования поисковых сайтов, каталогов, информационных и справочных систем; умение и навык работы с персональным компьютером, конкретными прикладными программами и общая компьютерная грамотность; навыки правильного библиографического цитирования литературных источников, усвоения основ авторского права; креативные качества, проявляющиеся в выборе необходимой информации.

Для организации самостоятельной работы обучающемуся необходим персональный компьютер с установленным программным обеспечением в соответствии с пп.11 данной рабочей программы и выходом в интернет. Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся на кафедре организована работа учебно-методического кабинета в компьютерных классах СГЮА. Доступ в них открыт для обучающихся всех направлений и форм подготовки по студенческому билету.

### **8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий**

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь. Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления). Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

### **8.5. Методические указания по сдаче зачета**

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося. На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем.

Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой

дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены. Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе.

Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса. Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий.

В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

#### **8.6. Методические указания по подготовке к теоретическому опросу**

Теоретический опрос обучающихся проводится в рамках семинарского занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и, в ходе самостоятельной работы студентов. В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования устойчивых представлений по дисциплине, обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов, официальных сайтов, справочных правовых систем. Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, содержательное и логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

#### **8.7. Методические указания по сдаче практических работ**

Указанная форма контроля является одной из важных, так как по уровню ее выполнения определяется уровень знаний и умений обучающегося составлять конкретный вид документа, то есть практически применять теоретические знания. Приступая к составлению проекта документа, прежде всего, необходимо изучить соответствующие нормативно-правовые акты, ведомственные нормативные акты, регулирующие порядок решения вопросов такого типа.

На данном этапе при подготовке к практическому (семинарскому) занятию можно использовать соответствующие электронные базы данных, содержащие полнотекстовые

наборы законодательных, нормативных актов по различным направлениям деятельности.

Следующий этап – это разработка конкретной ситуации, на основании которой обучающийся будет готовить проект документа. Изучив законодательство и разработав ситуацию, можно приступать к составлению проекта документа. При этом можно использовать трафаретные тексты, наборы стандартных фраз и выражений. В практике документирования сложились общие требования, предъявляемые к текстам документов. Прежде всего, следует помнить, что служебный документ призван побудить к какому-либо действию, убедить. Это достигается аргументированностью и логичностью приводимых фактов и доводов. Формулировки в служебном документе должны быть безупречны в юридическом отношении. Для лучшего восприятия документа его текст делится на абзацы - простейшие компоненты текста, состоящие из одной или нескольких фраз (предложений) и характеризующиеся единством и относительной законченностью содержания. Обычно абзац содержит не более двух–трех предложений. С абзаца начинается каждая новая мысль. Подобный прием помогает вдуматься в содержание документа, сделать небольшие остановки при чтении документа.

### **8.8. Методические указания к круглому столу**

Круглый стол в данном случае представляет выступление обучающихся с рефератами, при подготовке к которым рекомендуется соблюдать следующие этапы.

Формулировка темы. Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат.

Поиск источников. Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача обучающихся — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников.

Работа с источниками. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником.

Создание текста. Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста.

Требования к введению. Введение - начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса.

Заключение. Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования.

Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

### **8.9. Методические указания к коллоквиуму**

Коллоквиум – вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое

обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний обучающихся целой академической группы по данному разделу курса.

Коллоквиум проходит в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемый вопрос, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Преподаватель заранее (не менее чем за неделю) доводит до обучающихся список вопросов, вынесенных на обсуждение на коллоквиуме. Подготовка к коллоквиуму подразумевает изучение обучающимся конспектов лекций и практических занятий по соответствующим темам, основной литературы, ознакомление с дополнительной литературой. При этом следует учитывать рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Устное выступление на коллоквиуме должно содержать: четкое формулирование соответствующего теоретического положения в виде развернутого определения; приведение и раскрытие основных черт, признаков, значения и роли изучаемого явления или доказательства определенного теоретического положения; подкрепление теоретических положений конкретными фактами, примерами.

#### **8.10. Методические указания по тестам**

Одним из элементов системы оценки качества получаемых обучающимися знаний является тестирование, в ходе которого определяется уровень знаний каждого обучающегося, проводится оценка структуры полученных им знаний, выявляются имеющиеся пробелы. Они могут быть использованы как для проверки остаточных знаний в ходе текущего контроля, так и для входного контроля для определения теоретической готовности обучающихся к освоению дисциплины, выполнению практических работ как по отдельным темам, так и по тематическим группам, разделам дисциплины, а также для проверки знаний по курсу в целом. Количество тестовых вопросов по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу темы. Кафедра практикует компьютерное тестирование. Локальная сеть позволяет на всех компьютерах применять тестирование: по теоретическим разделам (лекциям) и практическим разделам курса. Преимуществами тестов являются объективность оценок, оперативность контроля знаний, разнообразие и гибкость форм их использования. Программное обеспечение для проведения тестирования является оригинальным, разработанным преподавателями кафедры.

При выполнении тестовых заданий обучающемуся необходимо внимательно прочитать вопрос и ознакомиться с предложенными вариантами ответов. Все тестовые задания по дисциплине являются заданиями закрытого типа и могут иметь один или несколько правильных вариантов ответов (предупреждение о количестве правильных ответов располагается на стартовой странице теста).

Результаты выполнения теста определяются в зависимости от количества выбранных обучающимся правильных вариантов ответов и числа выбранных неправильных вариантов. Таким образом обучающийся в ходе прохождения теста должен не только указать правильные варианты ответа, но и не допускать ошибок, выбирая неправильные варианты.

На ответ по каждому вопросу теста отводится не более одной минуты (возможен режим прохождения теста без ограничения времени). После ввода ответа на каждый вопрос, обучающийся видит количество допущенных ошибок. Прохождение теста завершается предъявлением обучающемуся в окне программы итоговых результатов статистики количества правильных и неправильных ответов, процента прохождения всего

теста, а также оценки в баллах.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### 9.1. Основная литература

1. Айбатулина, А. К. Судебная практика по отдельным жилищным спорам государственных служащих и членов их семей с комментариями: авторский обзор / А. К. Айбатулина. - Москва: Юстицинформ, 2021. - 50 с. - ISBN 978-5-7205-1669-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226650>
2. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации: учебник под ред. В.М. Бозрова—Москва: Юстиция, 2017 —568с. — ISBN 978-5-4365-1146-7 Текст :электронный URL: <https://urait.ru/bcode/468567>.
3. Клеандров М.И. Конституционно-правовые основы судебной власти в Российской Федерации : учебник. Тюмень : Изд-во Тюменского государственного университета, 2007— 317с. ISBN 978-5-88081-717-7 Текст :электронный URL: <https://urait.ru/bcode/468324>.
4. Волкова, В. Н. Теория систем и системный анализ: учебник для вузов / В. Н. Волкова, А. А. Денисов. - 3-е изд. - Москва: Изд-во Юрайт, 2023. - 562 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14945-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/510492>
5. Системный анализ: учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией В. В. Кузнецова. -Москва: Изд-во Юрайт, 2023. - 270 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-8591-7. - Текст: электронный //Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/512662>
6. Шульга, И. В. Правовые позиции Верховного Суда РФ : учебное пособие для вузов / И. В. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11559-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476167>

### 9.2. Дополнительная литература

1. Судебная практика в контексте принципов законности и права : сб. науч. тр. / редкол.: В.М. Хомич (гл. ред.) и др. — Мниск : Тесея, 200 — 352 с.
2. Кузнецов В.А. Обеспечение рассмотрения судами уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях. Учебное пособие. Издательство Кнорус, 2021— 180с. Текст :электронный URL: <https://urait.ru/bcode/468762>
3. Информационные технологии в юридической деятельности :учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449842>
4. Гук П.А. Судебная практика: методология исследования. Правовая политика и правовая жизнь.2011.№3. С.132-137.
5. Коваленко К.А. Понятие "сложившаяся правоприменительная практика" в федеральном конституционном судопроизводстве/ Журнал Конституционного правосудия. 2012. №1. С.8-14.
6. Момотов В.В. Роль судебной практики в правовой системе: российский опыт в мировом контексте. Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2017. №5.С.40-49.
7. Соловьев А.А., Филиппов Ю.М. Обобщение и анализ судебной практики как важный аспект подготовки специалистов в области юриспруденции. Право и образование.2014. №5. С.84-91.
8. Жуйков В.М. К вопросу о судебной практике как источнике права/Судебная практика как источник права. —Москва. Пресса.2015. С.72-90.

### 9.3 Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Айбатулина, А. К. Судебная практика по отдельным жилищным спорам государственных служащих и членов их семей с комментариями: авторский обзор / А. К. Айбатулина. - Москва: Юстицинформ, 2021. - 50 с. - ISBN 978-5-7205-1669-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226650>
2. Шульга, И. В. Правовые позиции Верховного Суда РФ : учебное пособие для вузов / И. В. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11559-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476167>
3. Егорова, Е. В. Доказательства и доказывание в судебной практике по уголовным делам: практическое пособие / Е. В. Егорова, Д. А. Бурька. - 3-е изд. - Москва: Изд-во Юрайт, 2023. - 315 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-534-05733-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/515539>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 9.4 Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Федеральный конституционный закон от 23 октября 1996г. №1 - ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1996. № 1, ст. 1; 2020 №50 (часть 1) ст. 8029.
2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31, ст. 3448.
3. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СЗ РФ. 2009. № 7, ст. 776.
4. Указ Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. № 50, ст. 7074.
5. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)"» // СЗ РФ. 2014. № 18, ст. 2159.

### 9.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт СГЮА ([www.ssla.ru](http://www.ssla.ru)).

2. Академия Google (<http://scholar.google.com>). Поиск научной литературы по различным дисциплинам.
3. Scholar.ru ([www.scholar.ru](http://www.scholar.ru)). Поиск информации научного происхождения из научных центров и вузов, для ученых, специалистов, аспирантов, обучающихся, учащихся.
4. Генеральная прокуратура РФ <http://www.genproc.gov.ru/>
5. Главное управление специальных программ Президента РФ <http://www.gusp.gov.ru/>
6. Государственная Дума РФ <http://www.duma.gov.ru/>
7. Госуслуги.Ру ([www.Gosuslugi.ru](http://www.Gosuslugi.ru)) – федеральный портал.
8. Конституция РФ ([www.constitution.ru](http://www.constitution.ru)). Алфавитно-предметный указатель к Конституции на русском, английском, французском и немецком языках. Символы РФ.
9. Министерство экономического развития Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru>
10. Министерство внутренних дел РФ <https://мвд.рф>
11. Министерство обороны РФ <http://mil.ru>
12. Федеральная служба безопасности РФ <http://www.fsb.ru>
13. Федеральная служба охраны <http://www.fso.gov.ru>
14. Следственный комитет РФ <http://sledcom.ru>
15. Научная Сеть – информационная система научной, научно-популярной и образовательной информации. Источники информации – русскоязычные ресурсы, издательства, научные и учебные учреждения, образовательные и научные фонды <http://nature.web.ru>
16. Правительство РФ <http://www.government.ru/#>
17. Председатель Правительства РФ <http://www.premier.gov.ru/>
18. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
19. Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru>
20. Свободная энциклопедия ([ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org)).
21. Сервер органов государственной власти РФ <http://www.gov.ru/>
22. Совет Федерации РФ <http://www.council.gov.ru/>
23. Социально-гуманитарное и политологическое образование: система федеральных образовательных порталов <http://www.humanities.edu.ru>
24. Соционет – база данных научных публикаций по общественным наукам. Всересурсы и сервисы бесплатны <http://www.socionet.ru>
25. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>
26. Федеральная служба по тарифам <http://www.fstrf.ru>
27. Федеральная таможенная служба <http://www.customs.ru>
28. Федеральное агентство по государственным резервам <http://www.rosreserv.ru>
29. Федеральный депозитарий электронных изданий ФГУП НТЦ «Информрегистр» (<http://www.inforeg.ru>).
30. Школьный Яндекс ([www.school.yandex.ru](http://www.school.yandex.ru)). Энциклопедии и словари, каталог подобранных сайтов, новости науки, тесты.
31. Юридическая Россия. Федеральный портал <http://law.edu.ru/>

## **10 ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **1. Программное обеспечение**

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

### **2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

## **11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или имобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

В целях обеспечения учебного процесса используются аудитории, оборудованные мультимедийной техникой. Для проведения семинаров и практических занятий используются компьютерные классы, каждый из которых содержит 15 компьютеров объединенных в локальную сеть с доступом к академическому серверу, хранящему большую базу электронных заданий и с доступом к сети «Интернет», частично оснащенные интерактивными досками или широкоформатными телевизорами.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся включают в себя преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютеры, комплект лицензионного программного обеспечения; подключение к Интернет; учебно-наглядные пособия: презентации, наглядно-дидактические материалы, стенды, плакаты.

Электронные учебно-методические материалы собраны в авторские и тематические модули в форматах электронных документов PDF, CHM, EXE, DOC, HTML и др. Электронные варианты домашних заданий могут быть доступны для скачивания в виде электронных архивов.

Разработана и обслуживается информационная система «Сетевой учебно-методический массив академии» (ИС СУММА). На сервере ИС доступны авторские учебные материалы в папках по фамилиям преподавателей, тематические коллекции по дисциплинам и формам обучения, тестирующие материалы. Со всех компьютерных мест допускается работа в Интернете.

Сетевые модули электронных публикаций, разработанные преподавателями в уникальном по объему и качеству исполнении, позволяют реализовать принцип – в классе на одном учебном месте преподавателю и обучающемуся доступны десятки вариантов учебников и заданий. Преподаватель может настроить преподавание в зависимости от темы курса и квалификации аудитории в целом, а также индивидуального уровня

способностей и знаний отдельных обучающихся. Созданные учебно-методические коллекции полезны молодым преподавателям.

Применение сервера и компьютерной сети позволяют быстро распространять электронные учебные материалы по корпусам и классам, расширять список специальных программ в обучении. Электронные публикации регулярно оперативно корректируются, модифицируются и обновляются преподавателями кафедры с учетом наблюдения за восприятием обучающимися, внесения изменений в рабочую программу.

Локальная сеть позволяет на всех компьютерах применять тестирование по теоретическим разделам (лекциям) и практическим разделам курса.

Обучающиеся имеют доступ к Порталу Ресурсного центра сетевого взаимодействия СГЮА и ко всем его ресурсам по адресам <http://wp2.ssla.ru/>, <http://portal.ssla.ru/>, в том числе и к учебной литературе.

Для самостоятельной работы обучающихся предназначены кабинеты:

кабинет для самостоятельной работы (аудитория 104, корпус 1);

кабинет для самостоятельной работы (аудитория 421, корпус 1);

центр деловых игр (аудитория 811, корпус 5).

Аудитории оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, со всех компьютеров обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду академии.

## **12 СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме увеличенным шрифтом,</li> <li>– в форме электронного документа,</li> <li>– в печатной форме шрифтом Брайля.</li> </ul>	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме,</li> <li>– в форме электронного документа.</li> </ul>	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме,</li> <li>– в форме электронного документа.</li> </ul>	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенный специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья.

<b>Категории обучающихся по нозологиям</b>	<b>Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>
С нарушениями зрения	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- компьютер;</li><li>- программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion ";</li><li>- электронный ручной видео-увеличитель;</li><li>- тифлоплеер;</li><li>- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li><li>- электронный стационарный видео увеличитель.</li></ul>
С нарушениями слуха	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);</li><li>- звукоусиливающее оборудование;</li><li>- средства отображения информации;</li><li>- компьютер.</li></ul>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- компьютер;</li><li>- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)</li><li>- джойстик со сменными насадками;</li><li>- выносная кнопка.</li></ul>

Разработчик \_\_\_\_\_  
подпись

Профессор кафедры, к.ю.н. \_\_\_\_\_  
должность

Мильшин Ю.Н.  
ФИО